

Приказ

«30» сентября 2022 г.

№ 1511

Об организации питания воспитанников в структурном подразделении
реализующем общеобразовательные программы дошкольного
образования, именуемый «детский сад»

На основании ст. 41 закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», устава Учреждения, в соответствии с требованиями СанПин 2.4 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в целях осуществления контроля за качеством организации питания воспитанников

приказываю:

1. Утвердить состав бракеражной комиссии в целях осуществления контроля за качеством организации питания воспитанников в структурном подразделении «детский сад», расположенном по адресу: пос. Варламово, ул. Советская, д.24 на 2022-2023 учебный год в составе:
 - Шикалова М.С. - заведующий структурным подразделением «детский сад», председатель комиссии;
 - Катькина Е.В. - заведующий хозяйством, член комиссии;
 - Дрямова С.В. - методист, член комиссии.
2. Утвердить состав бракеражной комиссии в целях осуществления контроля за качеством организации питания воспитанников в структурном подразделении «детский сад», расположенном по адресу: пос. Варламово, ул. Молодёжная, д.4А на 2022-2023 учебный год в составе:
 - Шикалова М.С. - заведующий структурным подразделением «детский сад», председатель комиссии;
 - Самуйлова Т.Е. - методист, член комиссии;
 - Рафикова А.Р. - старшая медицинская сестра, член комиссии.
3. Возложить ответственность на Шикалову М.С. - заведующую структурным подразделением «детский сад»:

- за организацию питания в соответствии с примерным сезонным десятидневным меню;
 - представление меню-требования для утверждения директором ГБОУ СОШ «Центр образования»;
 - ведение «Журнала бракеража готовой кулинарной продукции»;
 - составление меню – требования, согласно примерного сезонного 10-дневного меню;
 - контроль за выполнением натуральных норм продуктов, выход калорийности продуктов;
4. Возложить ответственность на Катькину Е.В., заведующего хозяйством; на Котову Н.В., воспитателя;
- ведение табеля учета питающихся сотрудников;
 - сдачу табеля учета питающихся сотрудников в бухгалтерию учреждения до 30 числа каждого месяца;
 - следить за правильным использованием посуды, инвентарем поварами, кладовщиком, помощниками воспитателя;
 - ведение «Журнала здоровья»;
 - осуществление контроля за санитарно – техническим состоянием пищеблока;
5. Возложить ответственность на Краснееву О.Н., кладовщика за:
- оформление актов о возврате и добора продуктов в меню-требовании не позднее 10.00 часов при расхождении в меню в количестве присутствующих воспитанников, согласно табеля учета посещаемости детей;
 - осуществление витаминизации третьего согласно 10-дневного меню;
 - своевременную выдачу продуктов на пищеблок согласно десятидневного меню;
 - качество продуктов и сроками их реализации;
 - санитарным состоянием кладовой;
 - соблюдением товарного соседства;
 - соответствием и правильным использованием складской тарой;
 - ведение «Журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд»;
 - ведение журнала « Книга учета складской продукции»;
 - оформление обнаруженных некачественных продуктов или их недостачу актом, который подписывается представителями структурного подразделения «детский сад» и поставщиком;

- своевременную заготовку качественной продукции, ее сохранность и соблюдение сроков реализации;
- доставку продуктов питания строго согласно сертификатам, прилагаемых к ним, и удостоверениям качества продуктов без сертификатов;
- соблюдение требований СанПиН 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

6. Возложить ответственность на поваров:

- санитарное состояние пищеблока;
- качественное приготовление пищи;
- полную закладку продуктов;
- соблюдение технологии приготовления пищи;
- соответствие нормам выхода готовой продукции;
- оставление и правильное хранение суточной пробы;
- использование посуды, инвентаря, холодильно-технического оборудования по назначению, согласно маркировке;
- выдачу готовой продукции по установленному графику в соответствии с меню;
- калорийность пищи;
- порционирование блюд;
- соблюдение требований СанПиН 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

7. Краснеевой О.Н., кладовщику разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню-требованию.

8. Возложить ответственность на кухонного работника Рубцову К.А., Филатову А.А., за:

- санитарное состояние пищеблока;
- качественное мытье посуды;
- разведение дезинфицирующих растворов
- соблюдение требований СанПиН 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

9. Возложить ответственность на воспитателей , за:

- формирование навыков культуры еды в соответствии с программными требованиями;
- строгое выполнение режима приема пищи;
- сервировку стола.

10. Возложить ответственность на помощников воспитателей, за:
- соблюдение графика получения пищи с кухни;
 - сервировку стола;
11. Возложить ответственность на Никитину Л.В., бухгалтера, за:
- осуществление контроля соответствию меню – требования примерному десятидневному сезонному меню;
 - осуществление сверки количества воспитанников в меню- требованиях и таблице учета посещаемости воспитанников;
 - осуществление контроля за стоимостью питания;
 - расчет питания сотрудников;
12. организовать питание сотрудников 1 раз в день (обед: второе блюдо и хлеб) на основании личного заявления. Оплату производить в соответствие с квитанцией на оплату.
13. Возложить ответственность на Шикалову М.С. – заведующего структурным подразделением «детский сад», за проведение проверок и осуществление ежедневного контроля за организацией питания в структурном подразделении «детский сад».
14. Ответственность за исполнение приказа возложить на Шикалову М.С., заведующего структурного подразделения «детский сад».
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.Г. Парфенова

И.Г. Парфенова

С приказом ознакомлены

<i>Машанов</i>	<i>Шикалова М.С.</i>
<i>Кот</i>	<i>Катерина</i>
<i>Друж</i>	<i>Дружина</i>
<i>См</i>	<i>Литина Л.Р.</i>
<i>См</i>	<i>Самуилова М.С.</i>
<i>Кот</i>	<i>Котова Н.В.</i>
<i>См</i>	<i>Краснева О.Н.</i>
<i>См</i>	<i>Рубцова К.А.</i>
<i>Шикалова</i>	<i>Шикалова А.А.</i>
<i>См</i>	<i>Никитина Л.В.</i>